

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"

**Iepirkums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. pantam**

**Informāciju tehnoloģiju (IT) infrastruktūras apkalpošana SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**

**Iepirkuma identifikācijas  
Nr. LRS 2018/15**

**NOLIKUMS**

**Liepāja  
2018**

# I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## 1. Iepirkuma identifikācijas numurs:

Nr. LRS 2018/15

## 2. Pasūtītājs

Nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Liepājas reģionālā slimnīca"
Reģistrācijas Nr.:	42103041306
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja. LV-3414
Tālrunis:	63403222
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv

## 3. Pretendents

3.1. Pretendents ir likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā reģistrēta persona vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu saskaņā ar šajā Nolikumā norādītajām pasūtītāja prasībām.

3.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pretendenta pilnvarota persona.

## 4. Līguma izpildes vieta

SIA „Liepājas reģionālā slimnīca”, Slimnīcas iela 25, Liepājā, LV-3414

## 5. Nolikuma skaidrojums, informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana.

5.1. Ar nolikumu Pretendenti var iepazīties SIA "Liepājas reģionālā slimnīca" 255.kab., 2.stāvs Slimnīcas ielā 25, Liepājā darba dienās no plkst. 09:00- 16:00 vai Pasūtītāja interneta mājas lapā [www.liepajasslimnica.lv](http://www.liepajasslimnica.lv) sadaļā *Iepirkumi*.

5.2. Informāciju par nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt iesniedzot rakstisku pieprasījumu Pasūtītāja kontaktpersonai, kura ir pilnvarota sniegt paskaidrojumus par iepirkuma priekšmetu un Tehnisko specifikāciju.

5.3. Pasūtītāja pilnvarotā kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:	Andris Vistiņš
Amats	Valdes loceklis
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja
Telefons:	63403222
E-pasta adrese:	birojs@liepajasslimnica.lv

5.4. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus pieprasa papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

## 6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

6.1. Pretendenti piedāvājumus iesniedz līdz **2018.gada 27. jūnija plkst. 13:00** SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” iepirkuma komisijai 255.kabinetā, Slimnīcas ielā 25, Liepāja, darba dienās no plkst.09:00- 16:00. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumus vairs nepieņem un neregistrē.

6.2. Izmantojot pasta pakalpojumus, jāņem vērā, ka tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kas saņemti līdz šī nolikuma 6.1. punktā norādītajam termiņam.

6.3. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ uz pretendenta norādīto kontaktadresi.

6.4. Saņemtos piedāvājumus Pasūtītājs reģistrē piedāvājumu reģistrā to iesniegšanas secībā, uz aplokšnes norādot saņemšanas datumu un laiku. Aplokšnes tiek glabātas aizzīmogotas līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

6.5. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

## 7. Iepirkuma metode

7.1. Iepirkums atbilstoši Publiskā iepirkuma likuma 9. pantam.

## 8. Prasības piedāvājuma noformējumā un iesniegšanā

8.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aizzīmogotā aploksnē vai iepakojumā. Uz aplokšnes/iepakojuma jānorāda:

8.1.1. adresāta nosaukums un juridiskā adrese: SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” iepirkuma komisijai, Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414;

8.1.2. atzīme: „Piedāvājums iepirkuma procedūrai „ Informāciju tehnoloģiju (IT) infrastruktūras apkalpošana SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr.LRS 2018/15);

8.1.3. norāde: „Neatvērt pirms iesniegšanas termiņa beigām”;

8.1.4. pretendenta nosaukums un kontaktadrese.

8.2. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jāatbilst Nolikumā norādītajām prasībām un tam jāietver:

9.2.1. Pretendenta atlases dokumenti (Nolikuma 16.punkts);

9.2.2.Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums (Nolikuma 2.pielikums, 3.pielikums).

8.3. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā datorrakstā:

8.3.1.drukātā formā uz papīra 1 (vienā) oriģinālā eksemplārā ar norādi uz titullapas „ORIGINĀLS”;

8.3.1. elektroniskā versijā uz datu nesēja skanēti atlases dokumenti PDF formātā un Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums PDF formātā un MS Word formātā.

8.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli vai dokumenti nav latviešu valodā, tiem jāpievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu.

8.5. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un caurauklotām (ar uz auklas mezgla uzlīmētu, pretendenta amatpersonas/-u ar pārstāvības tiesībām vai tās/to pilnvarotās personas parakstītu un apzīmogotu lapu), pirmā lapa – titullapa, otrā - iesniegto dokumentu satura rādītājs.

8.6. Ja pretendentu pārstāv pilnvarotā persona, tad piedāvājuma atlases dokumentiem ir jāpievieno arī pilnvaras oriģināls.

8.7. Gadījumā, ja pretendenta piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, iepirkuma komisija ir tiesīga lemt par tā tālāku izskatīšanu.

## II INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

**9. Iepirkuma priekšmets - IT infrastruktūras apkalpošana SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām** (detalizētas pasūtījumam izvirzītās prasības un nosacījumi ietverti Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikumam) un līguma projektā (nolikuma 7.pielikumam).

10. Līguma izpildes laikā apkalpojamo iekārtu/sistēmu skaits var tikt samazināts vai palielināts, atbilstoši iestādes budžetā paredzētajam finansējumam un faktiskajai nepieciešamībai.

11. Pretendents piedāvājumu iesniedz par iepirkuma priekšmeta pilnu apjomu.

12. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

13. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 72300000-8 Datu pakalpojumi

14. Paredzamais līguma izpildes termiņš: 24 mēneši; līgumsaistību izpildes vieta: Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414; paredzamā līgumsumma bez PVN līdz 41 999.99 euro.

15. Garantijas nosacījumi – atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un līgumprojekta nosacījumiem.

## III ATLASES UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN TO IZPILDES PIERĀDĪŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

### 16. Pretendentu atlases dokumenti

16.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:	16.2. Pretendentu atlases dokumenti:
16.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.	16.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam.
16.1.2 Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u> , ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.	16.2.2. Pēc nepieciešamības: <u>Ja Pretendents balstās uz cita uzņēmēja iespējām</u> Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
16.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.	16.2.3. Pēc nepieciešamības: Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.
16.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 16.1.5.punkts, 16.1.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktus izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.	16.2.4. Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību.
16.1.5. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.	16.2.5. Reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā <a href="http://www.ur.gov.lv">www.ur.gov.lv</a>
16.1.6. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu.	16.2.6. Apliecinājums, kas iekļauts nolikuma 1.pielikumā (pieteikums dalībai iepirkumā).
16.1.7. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei, t.sk. sertificēti	16.2.7. Apliecinājums, kas iekļauts nolikuma pielikumā Nr.1 (pieteikums dalībai iepirkumā).

<p>speciālisti, kas ir kompetenti un tiesīgi veikt specifikācijā uzskaitīto iekārtu tehnisko apkalpošanu</p>	<p>16.2.8. Pretendenta pieejamo speciālistu uzskaitījums - informācija par pakalpojuma nodrošināšanai iesaistītiem speciālistiem 16.2.9. Sertificēto speciālistu sertifikāti/apliecības (kopijas), kas apliecina viņu spējas un kompetenci nodrošināt minēto iekārtu tehnisko apkalpošanu.</p>
<p>16.1.8. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei - izstrādāta, ieviesta un tiek uzturēta ISO 27001 standartam atbilstoša vai ekvivalenta informācijas drošības vadības sistēma.</p>	<p>16.2.10. Apliecinājums, kas iekļauts nolikuma pielikumā Nr.1 (pieteikums dalībai iepirkumā). 16.2.11. Detalizēta informācija (piem., ISO vai ekvivalentu sertifikātu kopijas, vai Pretendenta uzņēmumā izstrādātas informācijas drošības vadības sistēmas apraksts), no kuras Pasūtītājs var pārlicināties, ka Pretendentam ir izstrādāta, ieviesta un tiek uzturēta ISO 27001 standartam atbilstoša vai ekvivalenta informācijas drošības vadības sistēma.</p>
<p>16.1.9. Vismaz trīs projekti (līgumi), kurā sniegti datu centra pakalpojumi, nodrošinot vismaz 5 (pieci) virtuālo serveru izmēģināšanu, datu centrā 7x24 stundu režīmā pēdējo trīs gadu laikā.</p>	<p>16.2.13. Ieraksts Pretendenta realizēto projektu sarakstā (nolikums 5.pielikums) un Klienta atsauksme vai darbu nodošanas – pieņemšanas akta vai cita dokumentāla pierādījuma kopija par realizētu projektu minētā apjomā.</p>
<p>16.1.10. Pieredze vismaz vienā projektā, kurā nodrošināti datu centra pakalpojumi IT infrastruktūrai ar paaugstinātām drošības prasībām (piemēram, maksājumu apstrāde, sensitīvu personas datu apstrāde, informācijas dienesta vajadzībām apstrāde) pēdējo trīs gadu laikā.</p>	<p>16.2.14. Ieraksts Pretendenta realizēto projektu sarakstā (nolikums 5.pielikums) un Klienta atsauksme vai darbu nodošanas – pieņemšanas akta vai cita dokumentāla pierādījuma kopija par realizētu projektu minētā apjomā.</p>
<p>16.1.11. Pretendentam jābūt piedāvātā virtualizācijas risinājuma partnerim.</p>	<p>16.2.15. Izdruka no piedāvātā virtualizācijas risinājuma ražotāja partneru saraksta vai risinājuma ražotāja apliecinājums.</p>
<p>16.1.12. Pretendenta rīcībā ir atbilstošas pieredzes un kompetences speciālisti iepirkuma priekšmeta nodrošināšanai sekojošās jomās: 16.1.12.1.. <b>Datu centra administrators</b> a. Zināšanas piedāvātās virtualizācijas platformas risinājuma pielietojumā, ko apliecina programmatūras izstrādātāja izsniegts sertifikāts; b. Pieredze vismaz 100 virtuālo mašīnu administrēšanā. 16.1.12.3. <b>Sistēmu administrators:</b> Pieredze vismaz sekojošu lietojumu administrēšanā: a. <i>MS SharePoint</i> b. <i>Postfix;</i> c. <i>MySQL;</i> d. <i>Apache;</i> e. <i>Zabbix VDS;</i> f. <i>MS Office</i> g. <i>MS SQL;</i> h. <i>Windows Server 2008 vai jaunāka versija.</i> 16.1.12.6. <b>Drošības pārzinis</b> a. Augstākā izglītība informācijas drošībā vai starptautiski atzīts sertifikāts informācijas drošības pārvaldībā (CISM, CISSP vai ekvivalents sertifikāts); Praktiska pieredze drošības kontroļu projektēšanā informācijas sistēmām, kuras paredzētas datu ar paaugstinātu drošības pakāpi apstrādei. 16.1.12.7. <b>Personas datu aizsardzības speciālists:</b> a. Ir Datu valsts inspekcijas vai ekvivalentas ES valstu institūcijas apstiprināta kvalifikācija; Ir pieredze vismaz vienā projektā, kurā realizēta personas datu apstrāde, sniedzot pakalpojumus trešajām personām.</p>	<p>16.2.16. Apliecinājums, kas iekļauts nolikuma pielikumā Nr.1 (pieteikums dalībai iepirkumā).  16.2.17. Ieraksts Pretendenta nodrošināto speciālistu sarakstā (nolikums 6.pielikums) un speciālistu kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas (ja attiecināms).</p>

## **17. Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums**

17.1.Tehniskās prasības izvērtēšanai pretendents iesniedz Tehnisko piedāvājumu (pielikums Nr. 3.), ievērojot tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu sniegšanas apjomu (skat.2.pielikums).

17.2. Finanšu piedāvājumu (4.pielikums) pretendents sagatavo cenu norādot *euro* ar ne vairāk kā diviem cipariem aiz komata. Cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām (izņemot pievienotās vērtības nodokli), kā arī citām izmaksām, kas attiecas uz Nolikuma tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu sniegšanas apjomu, t.sk. gan rezerves daļu, gan apkopes materiālu, gan darba izmaksas, gan transporta izmaksas.

17.3. Piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā versijā uz datu nesēja - skanēti dokumenti PDF formātā un MS EXCEL formātā Tehniskais - Finanšu piedāvājums - nedzēšot un/vai nepildinot rindas un kolonas.

#### **IV PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE, TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

**18.** Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

18.1. Par uzvarētāju iepirkumā iepirkuma komisija atzīts pretendents, kurš izraudzīts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8.daļu.

18.2. Ar uzvarētāju, pamatojoties uz Nolikuma noteikumiem un saskaņā ar līgumprojektu (Nolikuma 7.pielikums) tiks slēgts līgums.

**19.** Piedāvājumu vērtēšana sastāv no četriem posmiem:

1.posms – piedāvājumu noformējuma pārbaude.

2.posms – pretendentu atlasē.

3.posms – tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude.

4.posms - piedāvājuma vērtēšana.

**20.** Pretendentu piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasē, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

**21.** Pretendenta pienākums ir iekļaut savā piedāvājumā visu nepieciešamo dokumentāciju, kas apliecina nolikumā izvirzīto prasības izpildi, kā arī precīzi un pilnīgi aizpildīt visu prasīto informāciju tehniskajā specifikācijā – finanšu piedāvājumā.

**22.** Iepirkuma komisija ir tiesīga lūgt pretendentiem sniegt papildus paskaidrojumus, uzdotot jautājumus rakstiski un tādā pašā veidā saņemt atbildi, ja tas nepieciešams pretendentu atlasē, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

#### **23. Piedāvājumu noformējuma pārbaude (1.posms)**

23.1. Iepirkuma komisija izvērtē pretendentu piedāvājuma atbilstību Nolikuma 8.punktā noteiktajām noformējuma prasībām. Piedāvājumi, kuri nav sagatavoti un noformēti atbilstoši prasībām, tiek noraidīti un tālākā vērtēšana nepiedalās.

#### **24. Pretendentu atlasē (2.posms)**

24.1. Pretendentu atlasē laikā komisija izvērtē pretendenta iesniegtos atlasē dokumentus atbilstoši Nolikuma III daļas prasībām.

24.2. Pasūtītājs vērtēšanas procesā ir tiesīgs pieprasīt pretendentiem skaidrojumus, papildus informāciju par iesniegto dokumentu atbilstību izvirzītajām nolikuma 16.punkta prasībām.

24.3. Ja pretendents neatbilst kādai no izvirzītajām prasībām, komisija noraida pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

#### **25. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude (3.posms)**

25.1. Komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību nolikuma 2.pielikumā "Tehniskās specifikācija" norādītajām prasību līmenim.

25.2. Pasūtītājs vērtēšanas procesā ir tiesīgs pieprasīt pretendentiem skaidrojumus, papildus informāciju par iesniegtā piedāvājuma atbilstību izvirzītajām nolikuma 17.punkta prasībām.

25.3. Iepirkuma komisija 4.vērtēšanas posmam virza tikai tehniski atbilstošus, Nolikuma tehnisko specifikāciju prasībām, piedāvājumus.

25.4. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikumā norādītajam tehnisko specifikāciju prasību līmenim attiecīgajam piedāvājumam, komisija izslēdz pretendenta piedāvājumu no tālākas dalības iepirkumā.

#### **26. Finanšu piedāvājuma vērtēšana (4.posms):**

26.1. Iepirkuma komisija vērtēs tikai tos piedāvājumus, kas netiks noraidīti 1., 2. un 3.posmā.

26.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja piedāvājumā tiek konstatēta aritmētiska kļūda, tad komisija veic aritmētiskās kļūdas labošanu un informē par to pretendentu, kam veikta kļūdas labošana.

26.3. Ja vairāku Pretendentu piedāvājumu nosauktās cenas ir vienādās, Iepirkuma komisija pieņem motivētu lēmumu par uzvarētāja noteikšanu.

#### **25. Piedāvājuma izvēles kritēriji**

25.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **piedāvājums ar viszemāko cenu.**

25.2. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kurš nodrošina nolikumā noteikto prasību izpildi un kura piedāvātā cena ir viszemākā.

25.3. Vērtēs Pretendenta Tehniskajā specifikācijā - finanšu piedāvājumā norādīto „**Vērtējamās vienības cena EUR bez PVN**”.

25.4. Ja Pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājumu izvēles kritērijam ir vienāds, tad iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst to pretendentu, kuram visvairāk pozīcijās tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

#### **V LĪGUMA PROJEKTS**

27. Līguma projekts pievienots nolikumam un ir tā neatņemama sastāvdaļa.

- Pielikumā:**
1. pielikums: Pieteikums dalībai iepirkumā;
  2. pielikums: Tehniskā specifikācija;
  3. pielikums: Tehniskais piedāvājums;
  4. pielikums: Finanšu piedāvājums
  5. pielikums: Saraksts par sekmīgi īstenotajiem līdzvērtīgiem pakalpojumu līgumiem
  6. pielikums: Pretendenta nodrošināto speciālistu saraksts
  7. pielikums: Līguma projekts.